

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 6»
(МБОУ «СШ № 6»)

Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 6»
(протокол № 7
от «25» марта 2024г.).



Утверждаю
Директор МБОУ «СШ № 6»
М.Н. Шегоцукова
пр. № 50 от 25.03.2024г.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6" МО «ГОРОД МАЙКОП» РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ.



2023 год

г. Майкоп
2024 год

Оглавление.

I. Общие сведения об образовательной организации	3-5
II. Система управления организацией	6-7
III. Оценка образовательной деятельности	8-30
IV. Содержание и качество подготовки учащихся	31-32
V. Востребованность выпускников	33
VI. Внутренняя система оценки качества образования	34
VII. Кадровое обеспечение	35
VIII. Информационное обеспечение	36
IX. Материально-техническое обеспечение	37-39
X. Показатели деятельности МБОУ «СШ № 6»	40-41

I. Общие сведения об образовательной организации

Самообследование МБОУ «Средняя школа № 6» (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

- Проанализировать динамику контингента обучающихся.
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
- Оценить результативность воспитательной работы.
- Установить соответствие материально - технического оснащения школы в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
- Проанализировать результаты обучения на конец года.
- Оценить достижения школы за отчётный период.
- Сделать выводы о качестве созданных условий в школе для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- анкетирование;
- опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления школы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности школы.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2023 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности школы, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные по результатам государственной итоговой аттестации;

- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6» (МБОУ «СШ № 6»)
Руководитель	Марина Николаевна Шевоцукова
Адрес организации	385002, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Комсомольская, д. 276
Телефон, факс	(8772) 52-49-26
Адрес электронной почты	shkola-6-maykop@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Город Майкоп»
Дата создания	1900 год
Лицензия	От 02.05.2017 № 136, серия 01Л01 № 0000613; бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	От 02.05.2017 № 24, серия 01А01 № 0000243; срок действия: до 13 июня 2025 года

МБОУ «СШ № 6» находится в историческом центре города по адресу: улица Комсомольская, 276, в зоне, не имеющей промышленных предприятий. Школа размещается в одном здании (2-х-3-этажном, общей площадью 3423,7 кв. м, 1900 и 1963 годов постройки, в которых обучаются 1-9 классы), расположенном на огражденной территории в одном из районов города между улицами Комсомольская, Челюскинцев, Зюзина, переулком Красноармейским, соответствующим строительным и санитарно-гигиеническим нормам и правилам. Имеется холодное водоснабжение, централизованная канализация и отопление.

В МБОУ «СШ № 6» обучаются, в основном, дети, проживающие в частном секторе. Значительная часть родителей работает в сфере обслуживания, на предприятиях города и других регионов, кроме того определенное количество родителей являются безработными.

Предметом деятельности учреждения является осуществление образовательного процесса и обеспечение воспитания обучающихся.

В школе на конец 2023 учебном году сформировано 23 класса, 370 учащихся, из них имеют статус детей с ОВЗ и обучаются по адаптированным основным общеобразовательным программам (АООП) в классах для детей с ЗПР на конец 2023 года – 155 учащихся (из них 7 детей-инвалидов), имеют статус детей с ОВЗ и обучаются в массовых классах по ООП НОО и ООО – 8 обучающихся с ОВЗ и 3 детей-инвалидов.

**Комплектование классов школы
(по состоянию на 31 декабря 2023 г.).**

Уровень образования	Типы классов	Классы (кол-во обучающихся в них)	Количество обучающихся в уровне образования

Начальное общее образование	общеобразовательные	1а – 27 2а – 25 3а – 19 4а – 22	93
	Классы с детьми ЗПР	1б – 12 1б доп. – 12 2б – 14 3б – 13 3в – 13	64
Основное общее образование	общеобразовательные	5а – 22 6а – 27 7а – 27 8а – 24 9а – 22	122
	Классы с детьми ЗПР	5б – 13 5в – 11 5г – 11 7б – 13 7в – 10 8б – 10 8в – 6 9б – 9 9в – 8	91
Итого		22	370

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, разрабатывает штатное расписание в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивает рациональное использование финансовых средств, осуществляет подбор и прием на работу и увольнение работников, заключает договоры с юридическими лицами, распределяет должностные обязанности между работниками школы, издает приказы в пределах своей компетентности, обеспечивает своевременное предоставление отчетной документации о деятельности организации, осуществляет общее руководство Школой.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">- организация образовательного процесса;- выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;- разработка годовых календарных учебных графиков;- определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;- определение порядка промежуточной и переводной аттестации учащихся;- принятие решения о переводе учащегося в следующий класс;- принятие решения об исключении учащегося из Школы;- участие в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность Школы;- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;- определение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в Школе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;- решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью Школы.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;- внесение предложений об организации сотрудничества Школы с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Школы и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Школы;

	<ul style="list-style-type: none"> - заслушивание публичного доклада руководителя Школы, его обсуждение; - принятие локальных актов Школы согласно Уставу; - участие в разработке положений Коллективного договора.
Совет родителей	<ul style="list-style-type: none"> - содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса; - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся о их правах и обязанностях; - оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий; - участвует в подготовке Школы к новому учебному году; - рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета; - обсуждает локальные акты Школы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения; - принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм; - взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - взаимодействует с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета. - координирует деятельность Советов родителей классов (если они имеются).

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- учителей-словесников;
- учителей предметов естественно-математического цикла;
- учителей начальных классов.

Также в Школе создано методическое объединение классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действует Совет родителей.

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка образовательной деятельности

Учебный план МБОУ «СШ № 6» г. Майкопа реализует основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, является нормативным документом, обеспечивающим реализацию федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования. План соответствует действующему законодательству Российской Федерации и Республики Адыгея в области образования и определяет максимальный объём учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов и направлений внеурочной деятельности, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам.

Учебный план составлен в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

1). Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в действующей редакции.

2). Законом Республики Адыгея от 27.12.2013г. № 264 «Об образовании в Республике Адыгее», в действующей редакции.

3). Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации:

- Приказ № 1598 от 19.12.2014г. «Об утверждении ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Приказ № 115 от 22.03.2021г. «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в действующей редакции;

- Приказ № 287 от 31 мая 2021г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» Министерства просвещения Российской Федерации»;

- Приказ № 286 от 31 мая 2021г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» Министерства просвещения Российской Федерации»;

- Приказ № 569 от 18 июля 2022г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 286»;

- Приказ № 568 от 18 июля 2022г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 287»;

- Приказ Министерства образования РФ от 23 декабря 2020г № 766 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Письмо Минобрнауки РФ № МОН-П-2004 от 04.06.2013 года «Об изучении языков»

4). Письмами Министерства общего и профессионального образования РФ, Министерства здравоохранения РФ от 29.09.1997г. № 15/736-2 и от 24.09.1997г. № 2510/7148-97-32 «Разъяснения по вопросу о наполняемости классов компенсирующего обучения в общеобразовательных учреждениях и нормализации учебной нагрузки обучающихся в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях I-VIII вида»;

5). Инструктивно-методическими письмами Министерства образования и науки Республики Адыгея:

- от 22.07.2020г. № 5106 «О направлении методических рекомендаций по реализации предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» на уровне начального общего образования, «Родной язык и родная литература» на уровнях основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Республики Адыгея»;

6). Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении СанПиНа 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

7). Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 2 «Об утверждении СанПиНа 1.2.3685-21 «гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

8) Основными образовательными программами МБОУ «СШ № 6»:

- Основная образовательная программа НОО МБОУ «СШ № 6» на 2022-2026 гг. (утверждена приказом от 12.07.2022г. № 182);

- Основная образовательная программа ООО МБОУ «СШ № 6» на 2022-2027 гг. (утверждена приказом от 31.08.2022г. № 219).

Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования и требований к его усвоению и организации образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации.

Учебный план, реализующий основную образовательную программу начального общего и основного общего образования в рамках федеральных государственных стандартов, состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, включающей внеурочную деятельность.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования.

Изучение предметов регионального компонента (адыгейский язык, адыгейская литература) осуществляется по выбору обучающимися в 1-9 классах. Количество групп определяется количеством выбранных обучающимися предметов.

В школе определена следующая направленность классов:

- ✓ Классы общеобразовательные – 1а, 2а, 3а, 4а, 5а, 6а, 7а, 8а, 9а;
- ✓ Классы для детей с ОВЗ (ЗПР) – 1б, 1б (доп.), 2б, 3б, 3в, 5б, 5в, 5г, 7б, 8б, 9б, 9в.

Освоение обучающимися основных образовательных программ начального общего и основного общего образования сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой с целью определения степени освоения обучающимися материала по пройденным учебным предметам за учебный год.

Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, четвертную (полугодовую) и годовую. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1 класса проводится на основе контрольных диагностических работ и не сопровождается выставлением отметок. Во 2-9-х классах годовые отметки выставляются на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций и представляют собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет осваивался обучающимися в течение одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций, если учебный предмет осваивался обучающимися более одной четверти (полугодия). Округление результатов производится по принципу математического округления в пользу обучающегося. Годовая промежуточная аттестация 2-8 классов по ряду предметов проводится в качестве отдельной процедуры, определяемой Положением о промежуточной аттестации МБОУ «СШ № 6». На промежуточную аттестацию вынесены предметы – «Русский язык» и «Математика» в форме контрольных работ, проводится с 15 по 22 мая текущего учебного года.

Сроки и продолжительность каникул определяются календарным учебным графиком, утверждённым директором Школы.

Режим работы установлен в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Школа работает в следующем режиме:

- 5-дневная учебная неделя – для учащихся 1-9-х классов;
- продолжительность уроков в 1 классе – 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май); во 2-9-х классах – 40 минут (это обусловлено тем, что в школе учится большое количество детей с ОВЗ);
- занятия проводятся в 2 смены на момент капитального ремонта школы:
 - 1 смена – 1а, 1б, 1б (доп.), 2а, 2б, 5а, 5б, 5в, 5г, 6а, 7а, 7б, 7в, 8а, 8б, 8б, 9а, 9б, 9в.
 - 2 смена – 3а, 3б, 3в, 4а,

Продолжительность учебного года для обучающихся 1 классов – 33 учебные недели, 2- 9-х классов 34 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Календарный учебный график утверждается директором школы по согласованию с органами местного самоуправления.

Календарный учебный график
МБОУ «СШ № 6» на 2023-2024 учебный год для учащихся 1-х классов.

Четверти	Сроки	Каникулы
I	01.09 – 27.10 (8 недель)	28.10 – 06.11 (10 дней)
II	07.11 – 29.12 (8 недель)	30.12 – 08.01 (10 дней)
III	09.01 – 16.02 (6 недель) 26.02 – 22.03 (4 недели)	17.02 – 25.02 (9 дней) 23.03 – 31.03 (9 дней)
IV	01.04 – 24.05 (7 недель)	

Календарный учебный график
МБОУ «СШ № 6» на 2023-2024 учебный год для учащихся 2- 9-х классов.

Четверти	Сроки	Каникулы
I	01.09 – 27.10 (8 недель)	28.10 – 06.11 (10 дней)
II	07.11 – 29.12 (8 недель)	30.12 – 08.01 (10 дней)
III	09.01 – 22.03 (11 недель)	23.03 – 31.03 (9 дней)
IV	01.04 – 24.05 (7 недель)	

Внеурочная деятельность направлена на достижение личностных и метапредметных результатов. Это определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

Цель внеурочной деятельности:

- создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

Задачи внеурочной деятельности:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Принципы организации внеурочной деятельности:

- соответствие возрастным особенностям обучающихся, преемственность с технологиями учебной деятельности;
- опора на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности;
- опора на ценности воспитательной системы школы;
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей ребенка.

Внеурочная деятельность в рамках реализации данной модели осуществляется через:

- план внеурочной деятельности образовательного учреждения (5 часов в неделю для каждого ученика в массовом классе, 10 часов в 1а классе по обновлённым ФГОС 2021 и 10 часов в неделю для детей с ОВЗ);
- классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);
- деятельность иных педагогических работников (социального педагога, педагога-психолога, учителя-логопеда) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

Координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействует с педагогическими работниками;
- организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;

- организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;

Внеурочная деятельность в школе организуется по основным направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.

Целью **духовно-нравственного** направления является освоение детьми духовных ценностей мировой и отечественной культуры, подготовка их к самостоятельному выбору нравственного образа жизни, формирование гуманистического мировоззрения, стремления к самосовершенствованию и воплощению духовных ценностей в жизненной практике.

Социальное направление помогает детям освоить разнообразные способы деятельности: трудовые, игровые, художественные, двигательные умения, развить активность и пробудить стремление к самостоятельности и творчеству.

Общеинтеллектуальное направление предназначено помочь детям освоить разнообразные доступные им способы познания окружающего мира, развить познавательную активность, любознательность.

Общекультурная деятельность ориентирует детей на доброжелательное, бережное, заботливое отношение к миру, формирование активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков.

Спортивно-оздоровительное направление создает условия для полноценного физического и психического здоровья ребенка, помогает ему освоить гигиеническую культуру, приобщить к здоровому образу жизни, формировать привычку к закаливанию и физической культуре.

Содержание занятий сформировано с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования, общественно полезные практики и т. д. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки учащихся. Принципы чередования учебной и внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением, исходя из необходимости обеспечить достижение планируемых результатов реализации основной образовательной программы, на основании запросов обучающихся, родителей (законных представителей), а также имеющихся кадровых, материально-технических и других условий.

В качестве оценки результатов внеурочной деятельности являются два основных критерия:

- 1) продуктивность деятельности;
- 2) удовлетворенность участников деятельности ее организацией и результатами.

Эти же критерии целесообразно избрать и для выявления эффективности внеурочной деятельности. Для оценки продуктивности внеурочной деятельности учащихся можно избрать и другие показатели, характеризующие продуктивность внеурочной деятельности младших школьников:

-знания, умения и навыки, сформированные у школьников в процессе занятий в объединениях дополнительного образования и в ходе подготовки и проведения внеурочных воспитательных дел;

-достижения учащихся в культивируемых видах внеурочной деятельности.

Для изучения продуктивности внеурочной деятельности в соответствии с предлагаемыми показателями используются такие методы, как беседа, тестирование, анализ результатов участия в мероприятиях соревновательного характера (соревнование, конкурс, олимпиада и т.п.), экспертная оценка специалистов, анализ содержания «портфолио достижений» ребенка. Вторым критерий - удовлетворенность учащихся, их родителей и педагогов организацией внеурочной деятельности и ее результатами. Для изучения состояния удовлетворенности детей и взрослых, принимающих участие во внеурочной деятельности, можно использовать такие диагностические приемы и методы, как педагогическое наблюдение, беседа, анкетирование, ассоциативный рисунок.

Внеурочная деятельность		1а	2а
Направления	Названия		
Общекультурное	Путешествие по тропе здоровья	1	1
	Город мастеров	1	1
Профориентационное	Тропинка в профессию.	1	1

Общесоциальное	Юный эколог	1	1
	Путешествие в космос	1	1
Информационно-просветительское	Разговоры о важном	1	1
Функциональная грамотность	Азбука финансовой грамотности	1	1
Общеинтеллектуальное	Развитие познавательных способностей. Умники и умницы	1	1
	Я познаю мир	1	1
	Я читаю о Родине	1	1
Всего		10	10

Внеурочная деятельность		3а	4а
Направления	Названия		
Спортивно-оздоровительное	Путешествие по тропе здоровья	1	1
Духовно-нравственное	Разговоры о важном	1	1
Социальное	Я познаю мир	1	1
Общекультурное	Город мастеров	1	1
Общеинтеллектуальное	Развитие познавательных способностей. Умники и умницы	1	
	Адыгейская литература		1
Всего		5	5

План внеурочной деятельности
АООП НОО для обучающихся с ЗПР

Внеурочная деятельность (включая коррекционно-развивающую область):	10	
Коррекционно-развивающая область	7	
Логопедические занятия	3	
Психокоррекционные занятия	3	
Ритмика	1	
Внеурочная деятельность	Путешествие по тропе здоровья	1
	Разговоры о важном	1
	Я познаю мир	1

5-6 класс ООП ООО по обновлённым ФГОС

Внеурочная деятельность		5а	6а
Направления	Названия		
Общекультурное	Спортивный туризм	1	1
	Музыкальная капель	2	2

Профорориентационное	Россия – мои горизонты	1	1
Общесоциальное	Я и мир вокруг	1	1
	Моя Адыгея	1	1
Информационно-просветительское	Разговоры о важном.	1	1
Функциональная грамотность	Функциональная грамотность обучающихся.	1	1
Общеинтеллектуальное	Загадки русского языка	1	1
	Я - гражданин	1	1
Всего		10	10

7-9 классы ООП ОО

Внеурочная деятельность		7а	8а	9а	9б	9в
Направления	Названия					
Спортивно -оздоровительное	Спортивный туризм	1	1	1	1	1
	Азбука здоровья					
Духовно-нравственное	Разговоры о важном	1	1	1	1	1
Социальное/профорориентационное	Россия – мои горизонты	1	1	1	1	1
Общекультурное	Защита прав потребителей	1	1			
	Человек и общество			1	1	1
Общеинтеллектуальное	Загадки русского языка	1	1	1	1	1
Всего		5	5	5	5	5

5-8-е классы АООП ОО для детей с ЗПР

Внеурочная деятельность (включая коррекционно-развивающую область)		5б	5в	5г	7б	7в	8б	8в
Направления	Названия							
Спортивно-оздоровительное	Спортивный туризм	1	1	1	1	1	1	1
Духовно-нравственное	Разговоры о важном	1	1	1	1	1	1	1
Социальное /профорориентационное	Россия – мои горизонты	1	1	1	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное Общекультурное	Загадки русского языка	1	1	1	1	1	1	1
	Акварель	1	1	1				
	Творческая мастерская						1	1
	Защита прав потребителей				1	1		
Логопедические занятия		2	2	2	2	2	2	2
Психокоррекционные занятия		3	3	3	3	3	3	3
Итого		10	10	10	10	10	10	10

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ «СШ № 6» за 2023 год.

Воспитательная работа в школе была и остаётся одним из приоритетных направлений педагогической деятельности. Важнейшие задачи воспитания, которые мы стремимся реализовать, заключаются в формировании у школьников духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.

Целью воспитательной работы МБОУ «СШ № 6» является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

- обеспечить организацию и функционирование Школьного самоуправления, первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых";
- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- обеспечить качественную реализацию курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», а также использование государственной символики в образовательном процессе;
- организовывать профориентационную работу со школьниками через реализацию курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

В 2023 году наша школа работала по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

Инвариантные модули: «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования», «Классное руководство и наставничество», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профорентация».

Вариативный модуль: «Волонтерство», «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Организация предметно-пространственной среды», «Служба психолого-педагогического сопровождения».

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в **календарных планах** воспитательной работы НОО, ООО.

Кадровый состав воспитательной работы школы:

№	ФИО	Должность	Образование	Квалификация
1	Шевоцукова Марина Николаевна	Директор школы	Высшее	Высшая
2	Дзыбова Светлана Касеевна	Заместитель директора по УВР	Высшее	Высшая
3	Дышекова Фатимет Нальбиевна	Советник директора по воспитанию	Высшее	1 категория
4	Бегдаш Елена Анатольевна	Педагог-психолог	Высшее	1 категория
5	Русакова Мария Сергеевна	Социальный педагог	Высшее	-
6	Классные руководители	21	Высшее – 20, среднее -1	Высшая – 11, 1 категория – 9, без категории – 1.

Школьное методическое объединение классных руководителей

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Количество присутствующих
1	Организация нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.	Август	21
2	Организация социально- педагогического взаимодействия с учащимися	Ноябрь	21
3	Психолого-педагогическая компетентность классного руководителя как основа успешного партнерства с семьей	Январь	21
4	Социальные проблемы профорientации учащихся	Март	21
5	Практическое использование современных воспитательных технологий	Май	21

Выводы:

1. Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме.
2. План работы ШМО классных руководителей реализован на 100 процентов.

Рекомендации:

1. Составить перспективный план повышения квалификации педагогов воспитательной службы школы.
2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2024 году.
3. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению планов воспитательной работы с классами в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарных планов воспитательной работы школы.
4. К сентябрю 2024 года обновить рабочую программу с учётом ФОП.

Реализации рабочей программы воспитания школы в 2023 году представлена одиннадцатью основными модулями.

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу или какую-либо параллель обучающихся школьные мероприятия, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают участие обучающиеся: ребята из Совета школьного самоуправления, активисты РДДМ «Движение первых», «Орлята России», творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

Цель Движения - подготовка детей и молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей, а также развитие у детей и молодежи общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, любви и уважения к Отечеству.

В школе активно ведется работа в 12 направлениях РДДМ:

1. Образование и знания «УЧИТЬСЯ И ПОЗНАВАТЬ!»
2. Наука и технологии «ДЕРЗАЙ И ОТКРЫВАЙ!»
3. Труд, профессия и своё дело «НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!»
4. Культура и искусство «СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»
5. Волонтерство и добровольчество «БЛАГО ТВОРИ!»
6. Патриотизм и историческая память «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»
7. Спорт «ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!»
8. Здоровый образ жизни «БУДЬ ЗДОРОВ!»
9. Медиа и коммуникации «РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!»
10. Дипломатия и международные отношения «УМЕЙ ДРУЖИТЬ!»
11. Экология и охрана природы «БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!»
12. Туризм и путешествия «ОТКРЫВАЙ СТРАНУ!»

Участники Российского движения детей и молодежи МБОУ «СШ №6» в 2023 году приняли участие в разных мероприятиях, акциях, проектах. В течение всего периода в рамках всех направлений велась планомерная работа, направленная на развитие творческого потенциала школьников, духовно-нравственного развития, социализации, профессиональной ориентации, формирование экологической культуры; велись фоторепортажи с различных мероприятий и акций, а также активисты РДДМ «Движения Первых» оповещали учащихся школы о грядущих конкурсах, фестивалях, акциях.

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество участников			ФИО детей, наиболее активно принявших участие в мероприятии	Дата.
		Всего	Дети в ТЖС	Дети, состоящие на различных видах проф. учета		
1.	Всероссийская акция «Благодарю»	13	5	0	Нухаев Ю. Молчанова Н.	Сентябрь
2.	Всероссийская акция «Я-изобретатель»	35	19	0	Скоробогатов М. Семеркина В.	Сентябрь-октябрь
3.	Всероссийская акция «Объятия Первых»	9	3	0	Иванова А. Антоненко В.	Октябрь
4.	Форум лидеров «Тебе решать»	1	0	0	Молчанова Н.	Октябрь
5.	Всероссийская акция «Отважное сердце»	7	2	0	Молчанова Н.	Декабрь
6.	Всероссийская акция «Открывая»	5	1	0	Авшар Л.	Декабрь

	книгу»					
7.	Всероссийская акция «Читаем на родном»	11	0	0	Антоненко В. Авшар Л. Смышляев С.	Декабрь
8.	Всероссийский проект «В гостях у ученого»	4	3	0	Скоробогатов М. Молчанова Н. Берзегов А. Нухаев Ю.	Октябрь
9.	Всероссийская акция «Книга другу»	37	17	1	Белюсов Д. Богус И. Губарев А. Седой И. Седой Н.	Ноябрь
10.	Всероссийская акция «#Благодарю» Учителю с любовью	57	19	1	Кустова К. Ерошин Д. Сотникова А. Хасанов Т. Молчанова Н.	Октябрь
11.	Всероссийская акция «Папин день календаря»	69	29	0	Шевоцуков Т. Едгулов С. Авшар Л.	Октябрь
12.	Всероссийская акция «История моей семьи»	3	0	0	Седой И. Седой Н. Жидких А.	Ноябрь
13.	Всероссийская акция «Марафон Культур»	13	7	0	Гоппе С. Молчанова Н.	Ноябрь
14.	Фестиваль «Первые»	23	13	0	Молчанова Н. Берзегов А. Нухаев Ю. Антоненко В.	Октябрь- Ноябрь
15.	Всероссийский предпринимательский урок	27	11	0	Богус И. Савельева С. Матосян А.	Октябрь
16.	Всероссийская акция «Мы - граждане России»	3	1	0	Авшар Л. Антоненко В. Смышляев С.	Октябрь- декабрь
17.	Всероссийская акция «Память сильнее времени»	53	21	0	Берзегова Д. Падалкин М. Тополенко Б.	Сентябрь
18.	Акция «Благо Твори»	107	37	2	Солодовникова Я. Берзегов А. Христенко С.	Сентябрь- январь
19.	Флешмоб «Вместе с Первыми»	9	1	0	Молчанова Н. Ельникова А. Антоненко В.	Сентябрь- ноябрь
20.	Акция «Беслан. Помним. Скорбим»	89	9	0		Сентябрь

21.	Акция «День пожилого человека», «День учителя, акция «Добровольцы - детям».	175	31	2		Сентябрь-ноябрь
22.	Акция «День инвалида», конкурс «Юный доброволец», «День героев Отечества», «День Конституции»	127	53	0		Ноябрь-декабрь

В рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» при поддержке Министерства просвещения Всероссийский детский центр «Орлёнок» и Российское Движение Детей и Молодежи «Первые» с сентября 2023 года в нашей школе реализуется программа развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России». Программа направлена на развитие и поддержание интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, на формирование социально значимых качеств личности обучающихся, ключевых базовых ценностей: Родина, Команда, Семья, Здоровье, Природа, Познание.

В 2023г. в школе началась реализация Всероссийского проекта «Орлята России». Цель программы - удовлетворение потребностей младших школьников в социальной активности, поддержание и развитие интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, обеспечивая преемственность с Российское Движение Детей и Молодежи «Первые». В Программе «Орлята России» участвовали 3 класса начальной школы: 2 А класс (Аракелян Е.А.), 2 Б класс (Корник Н.Н.), 3 Б класс (Дышекова Ф.Н.) Вступив в ряды «Орлят России» учащиеся начальных классов вместе с классными руководителями получили уникальную возможность, принять участие в этом новом, грандиозном проекте. Программа состоит из семи треков различной направленности: экология, добровольчество, ЗОЖ, художественное творчество и т.д. Каждый трек программы «Орлята России» включал в себя серию внеурочных тематических встреч учителя со своим классом, наставниками, гостями на которых проводились творческие, игровые, дискуссионные, спортивные и иные развивающие занятия для детей младшего школьного возраста. Итоговым и отчётным занятием каждого трека является КТД – коллективное творческое дело, его освещение советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в соцсетях. Под руководством учителей ребята проявляют себя в коллективных творческих делах по трекам: «Орлёнок -Эрудит», «Орлёнок -Мастер», «Орлёнок -Лидер», «Орлёнок -Спортсмен», «Орлёнок - Доброволец». В реализации разных треков детям помогали родители и ученики старших классов. На первом, вводном занятии «Орляцкий урок», ученики погрузились в программу «Орлята России», познакомились с символикой, с логотипом самой программы «Орлёнок», определили треки, над которыми будут работать в течение года. Несколько занятий подряд ребята разрабатывали свой «Орляцкий уголок», придумывали название команды, девиз и эмблему класса. Ребята смотрели фильм о ребятах-орлятах, - какими качествами они обладают, создали информационный стенд своей команды, а также узнали о традициях - пели песню в объединенном орлятском кругу. Реализация Программы «Орлята России» по учебным четвертям:

1 четверть. В классах были проведены занятия по треку «Лидер». Классные руководители рассказали ребятам кто такой лидер, в чем его сила! Советник директора по воспитательной работе Дышекова Фатимет Нальбиевна рассказала ребятам, как через участие в общественных организациях ребята становятся лидерами. Привела примеры лидеров-выпускников школы.

Во 2 Б классе (кл. руководитель Корник Н.Н.) и в 3 б классе (кл. руководитель Дышекова Ф.Н.) провели занятие по треку «Эрудит». Ребята познакомились со словом эрудит, играли, отгадывали загадки, ребусы и получили из библиотеки книги для прочтения дома.

Первая четверть для ребят закончилась праздником «Посвящение в Орлята России».

2 четверть. В рамках проекта «Орлята России» во 2А, 2Б, 3Б классах советник директора Дышекова Ф.Н провела очередной трек «Эрудит». Эта программа активности, когда дети знакомятся с разными

способами получения информации, что необходимо для успешной деятельности, в том числе познавательной. 2-я четверть отличается наличием различных олимпиад, конкурсов, конференций, именно в этот период учебного года у детей отмечается высокая мотивация и интерес к учебе. Итоговым занятием для ребят стала олимпиада по Окружающему миру.

«Орленок-Доброволец» тематика трека актуальна круглый год. Важно, как можно раньше познакомить обучающихся с понятиями «доброволец», «волонтер», «волонтерское движение». Ребята с удовольствием осваивали новые понятия. Они поделились искоркой добра, узнали кто такой Доброволец, решили проблемные ситуации, подумали и поделились какие добрые дела могут делать сами. Записали свои добрые дела, чтобы их обязательно воплотить в жизнь! На итоговое занятие по треку были приглашены гости, специалисты РРЦ: Шаповалова Ирина Викторовна (куратор программы «Орлята России» по Республике Адыгея) и Поминова Дарья Васильевна (муниципальный координатор «Навигаторы Детства», волонтер РА) По треку "Орленок Мастер" на заключительном занятии в школе прошла тематическая игра-путешествие "Город Мастеров" В мероприятии приняли участие все классы, реализующие программу. Советник директора по воспитанию Дышекова Ф.Н., совместно с родителями и старшеклассники продумывали и провели эту игру. Ребята вместе с родителями были разделены на группы, каждая группа должна была в "Городе мастеров" посетить семь тематических станциям.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

В 2023 году были проведены следующие школьные дела:

- День знаний;
- Акции «Белый цветок», «Помним Беслан», посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом.
- День учителя
- Акция "Край мой, Адыгея"- книжная выставка.
- Акция"По следам Бременских музыкантов" - мероприятие посвящено памяти советского и российского композитора Геннадия Гладкова.
- акция "Веселый кулинар".
- Акция "Своих не бросаем".
- Акция "Белый журавлик"- посвящена памяти солдат, погибших на территории России.
- "Дня народного единства".
- "Пишу тебе, Герой".
- Акция "Память сердца"- день памяти погибших при выполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
- "Праздник елочной игрушки".
- Акция "Поздравляю тебя,солдат".
- Акция "Шагнувшая в бессмертие", посвященное Зое Космодемьянской.
- День матери
- Выставка "Дары осени".
- Новогодний переполох.
- "Последний звонок".
- Фестиваль-конкурс инсценированной военной песни "Нас песня к Победе вела".
- Акция "Красная гвоздика"
- Акция "Георгиевская ленточка".
- Акция "Медаль для героя".
- Акция «Мой край – шаг к Победе!»
- Акция "Мой герой"- урок памяти героев.
- Акция "Дорогами космических орбит".
- "А ну -ка,девочки".
- Акция"Моя дорога, безопасная".
- "Души, опаленные Афганом".

- "Адыгея в годы ВОВ".
- «Блокадный хлеб».
- «Освобождение Майкопа от немецко-фашистских захватчиков».

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Этап планирования в большей степени осуществляется педагогами, этап подведения итогов, рефлексии проводится редко.

По результатам анкетирования обучающихся выявлено, что:

- имеют возможность принимать участие в планировании, разработке и проведении школьных и классных дел и мероприятий - 74% обучающихся;
- большинство школьных мероприятий интересны - 78% обучающихся;
- затрудняются ответить, интересны ли им школьные мероприятия - 14% обучающихся;
- школьные мероприятия не интересны - 8% учащихся.

Выводы:

1. Уровень организации школьных дел – выше среднего.
2. К подготовке школьных дел привлекается ограниченный (недостаточный) круг обучающихся и педагогов.
3. Технология проведения школьных дел реализуется не в полном объеме.

Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

Классное руководство в 2023-2024 учебном году осуществляют 21 классных руководителя, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия-мои горизонты»;
- инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- выработку совместно с учащимися Кодекса класса;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;
- организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне школы методическими рекомендациями и включает:

- анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год;
- проблему, сформулированную на основе анализа;
- цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;
- план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

Также при анализе планов воспитательной работы выявлены затруднения части классных руководителей при формулировке задач воспитательной работы на учебный год и подборе содержания, необходимого для решения поставленных задач.

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и дефицитов.

Среди достижений:

- качественное проведение большей частью классных руководителей занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия-мои горизонты»;
- высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего;
- уважительно относятся к классному руководителю и доверяют ему 90% обучающихся;
- 95% родителей (законных представителей) обучающихся удовлетворены качеством взаимодействия с классным руководителем.
- результативное участие классных коллективов в муниципальных конкурсах:

Среди выявленных дефицитов:

- недостаточная активность классных руководителей 5-9 классов при вовлечении обучающихся в мероприятиях школы;
- при организации классных мероприятий преобладание мероприятиного, а не деятельностного подхода;
- в классе чувствуют себя комфортно, защищены лишь 67% обучающихся, 24% обучающихся считают, что в классе есть ребята, которых обижают.

Анализ организуемой классным руководителем работы с родителями показал, что уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс выше среднего:

- 57% родителей принимают участие в совместных детско-взрослых мероприятиях;
- 80% родителей принимают участие в классных родительских собраниях.

Выводы:

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. При проведении классных мероприятий в большинстве случаев используется мероприятиный, а не деятельностный подход.
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.
4. Часть классных руководителей не соблюдает установленные сроки предоставления необходимой документации, требуемой информации.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. При организации родительских собраний придерживаться утвержденной тематической циклограммы.
3. Обеспечить регулярное проведение классных часов (не реже 1 раза в неделю), а также занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия-мои горизонты».
4. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.
5. В течение учебного года организовать участие класса в общешкольных мероприятиях.
6. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

Урочная деятельность. Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что бóльшая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Выводы:

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков средний (недостаточный).

Рекомендации:

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

- использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
- использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
- побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
- выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году организована в соответствии с обновленной ФАОП.

Модель плана внеурочной деятельности характеризуется преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

Внеурочная деятельность, организуемая в школе, состоит из трёх основных блоков:

- курсы внеурочной деятельности;
- объединения дополнительного образования;
- воспитательные мероприятия, в том числе в рамках деятельности РДДМ «Движение первых».

В 2023-2024 учебном году в школе была организована деятельность 5 объединений дополнительного образования:

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Результативность программ подтверждается достижениями обучающихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела». Охват обучающихся классными мероприятиями составляет 97%, школьными – 75%.

Выводы:

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

3. В школе отсутствуют места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности, где бы с ними могли ознакомиться родители, другие школьники, гости.

4. На недостаточном уровне организована деятельность школьного театра.

Рекомендации:

1. Организовать места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт школы).

2. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

3. Активизировать работу школьного театра через проведение не менее двух акций/мероприятий в четверть.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного

самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

Основные задачи работы с родителями в 2023 году:

- становление конструктивного взаимодействия педагогов с родителями для решения актуальных проблем воспитания и обучения обучающихся, для поддержания постоянной «обратной связи» с родителями;
- привлечение родителей к организации интересного и полезного досуга школьников;
- повышение психолого-педагогической грамотности родителей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие в управлении школой: продолжил свою деятельность Родительский совет школы, представители которого участвовали в согласовании локальных актов школы, в нормотворческой деятельности, осуществляли взаимодействие с классными родительскими активами, участвовали в решении школьных проблем, рассматривали вопросы о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся, контролировали поступление и расходование средств благотворительного фонда.
- совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов;
- участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительском контроле питания.

Анализ воспитательной работы в классных коллективах показал, что интерес родителей к классным мероприятиям выше среднего, большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах.

Результаты анкетирования родителей подтверждают, что бóльшей части педагогов удалось установить конструктивное взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей, однако, часть педагогов по-прежнему испытывают трудности в организации диалога с родителями.

94% родителей отметили, что в школе есть педагоги, к которым они могут обратиться в трудной ситуации за советом, помощью.

6% родителей указали на то, что им непонятна система управления школой, схема распределения функций и ответственности в школе.

Выводы:

1. Малое количество совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Бóльшая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их.

Рекомендации:

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Оформить схему распределения функций и ответственности в школе, довести данную схему для сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия-мои горизонты».

Основным органом **ученического самоуправления** на уровне школы является совет школьного самоуправления, куратором которого является Дышекова Ф.Н., деятельность которого была успешно организована в текущем учебном году.

Основными направлениями деятельности парламента стали:

- нормотворческая деятельность - разработка и согласование локальных актов школы;
- проведение социальных акций и мероприятий;

Ребята организовали и провели ряд общешкольных мероприятий:

- Мероприятия в рамках дня учителя;
- Участие в фестивале «Мы едины»;
- Участие в акции «Я – гражданин России»;
- Участие в акции «Путь к Победе»;

– «Новогодний переполох».

По результатам анкетирования о существовании совета школьного самоуправления знает 91% обучающихся, что свидетельствует о достаточно активной деятельности парламента. А вот чувствуют ответственность за происходящее в школе только 53%, обучающихся, что говорит о недостаточной вовлеченности обучающихся в решение различных задач организации жизни школы.

Выводы:

1. Необходимо активизировать работу с классными активами.

Рекомендации:

1. В рамках развития ученического самоуправления организовать работу совета школьного самоуправления с классными активами.
2. При организации ученического самоуправления использовать ресурс РДДМ «Движение первых». В рамках реализации модуля «Профориентация» в школе были организованы и проведены следующие мероприятия:
 - реализация курса внеурочной деятельности в 6 – 9 классах «Россия-мои горизонты»;
 - организация участия обучающихся 6-9 классов в профориентационном проекте «Билет в будущее» всего в проекте приняли участие 43 обучающихся;
 - просмотр с обучающимися уроков проекта «Шоу профессий» - участие приняли 7 классных коллективов;
 - экскурсии на предприятия – было организовано 2 экскурсии;
 - индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии.

Выводы:

1. Профориентационная работа с обучающимися ведется на достаточном уровне.

Рекомендации:

1. В течение учебного года в каждом классе организовать не менее одной профориентационной экскурсии.
2. При организации профориентационной работы использовать ресурс онлайн-сервисов («Россия-мои горизонты»).

Модуль «Служба психолого-педагогического сопровождения».

Основные направления работы социального педагога в школе определены проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей. Целью работы 2023 учебном году предполагалось осуществление посредничества между личностью учащегося и учреждением, семьёй, средой, специалистами социальных служб, административными органами для оказания своевременной социальной помощи и поддержки нуждающихся в ней учащихся. Объединение усилий семьи и школы в воспитании детей. Социальная защита семьи и детства.

Для осуществления данной цели были поставлены следующие задачи:

1. Предупреждение правонарушений и отклоняющегося поведения учащихся, негативного семейного воспитания.
2. Социальная защита детей, находящихся под опекой.
3. Профилактика правонарушений среди подростков.
4. Организация досуга и отдыха детей и подростков группы риска.

Социальная работа в школе призвана сосредоточить внимание в основном на тех недостатках, на которые указывают сами учителя, ученики и их родители.

Для достижения положительных результатов в своей деятельности я руководствуюсь следующими нормативными документами:

- Конвенцией о правах ребёнка;
- Законом «Об образовании»;
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»
- Конституцией РФ

Семейным кодексом и др.

Основные направления социально-педагогической работы в школе определялись, прежде всего, проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей, без разрешения которых сложно добиться хороших результатов.

Работа планировалась и проводилась по следующим направлениям:

- помощь семье в проблемах, связанных с учёбой, воспитанием;
- помощь ребёнку в устранении причин, негативно влияющих на его успеваемость и посещение школы;
- распознавание, диагностирование и разрешение конфликтов, проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы ребёнка, на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий;
- выявление запросов, потребностей детей и разработка мер помощи конкретным учащимся с привлечением специалистов из соответствующих учреждений и организаций;
- помощь педагогам в разрешении конфликтов с детьми, в выявлении проблем в учебно-воспитательной работе и определении мер их преодоления; пропаганда и разъяснение прав детей, семьи, педагогов;

Особое внимание уделялось учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Работа велась с целью глубокого знакомства с учащимися, семьёй, изучения образа жизни семьи, установления контакта с семьёй для создания доверительных отношений, взаимопонимания, сотрудничества. В банке данных сведения об учащихся, состоящих на всех видах профилактического учёта: школьный учет, учет ПДН, а также учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

На основе социального паспорта школы, а также методом анкетирования, беседы и анализа сведений, которые были получены из инспекции по делам несовершеннолетних, отдела социальной защиты населения мы выявили многочисленные проблемы, с которыми сталкиваются учащиеся и семьи "группы риска". В их числе:

1. Низкая материальная обеспеченность;
2. Отсутствие доверительных отношений между членами семьи;
3. Неуспеваемость школьников в учёбе;
4. Незнание своих обязанностей и прав;

Но хуже всего, когда в таких семьях воцаряется социально-психологическое неблагополучие (потребление алкоголя, наркотиков, низкая общая и санитарно-гигиеническая культура, неблагоприятный психологический климат (неуважительные отношения между членами семьи, использование насилия как основного средства разрешения противоречий и т. п.).

Постоянно совершались выходы в такие семьи и если удавалось получить разрешение хозяев, то составлялся акт обследования жилища. В этой работе принимали участие классные руководители, администрация школы, инспектор ПДН, участковый, и прочие специалисты. На все семьи ведутся карточки учёта, составляются характеристики на учащихся из неблагополучных семей. Все учащиеся находятся под постоянным контролем классного руководителя, социального педагога, администрации школы.

Многие проблемы мы не могли решить сами, тогда к работе подключали других специалистов: комиссию по делам несовершеннолетних; отдел опеки и попечительства; ПДН.

Тесное взаимодействие с классными руководителями, школьным инспектором, администрацией школы, родителями позволило строго контролировать посещаемость занятий учащимися. Все школьники посещают учебное заведение. Учащиеся, склонные к пропускам без уважительной причины, состоят на особом контроле у администрации школы, социального педагога, инспектора ПДН.

В школе создан и работает Совет по профилактике правонарушений из числа наиболее опытных, пользующихся авторитетом у учащихся представителей администрации, педагогов. В составе Совета входят директор школы, учителя, социальный педагог, школьный инспектор ПДН, зам. директора по УВР, председатель общешкольного родительского комитета, участковый. Основные задачи Совета профилактики – это организация работы по профилактике нарушений школьной дисциплины, правонарушений, уклонения учащихся от учебы. Его работа направлена на координацию деятельности школы, родителей, общественности, органов милиции в коррекционной работе с детьми, входящими в «группу риска»; по оздоровлению условий семейного воспитания.

Согласно Закону РФ №120 «Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности» с учащимися, состоящими на разных видах учета, ведется индивидуально-профилактическая работа, основными формами которой является: посещение на дому учащихся с целью контроля над подростками, их занятостью в свободное от занятий время, а также в каникулярное время; изучение особенностей личности подростков, занятия с психологом по коррекции их поведения, посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям, индивидуальные консультации, профилактические беседы, а также вовлечение подростков в общественно-значимую деятельность.

В течение года велась профилактическая работа с детьми и подростками, состоящими на различных видах учёта, раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения учащихся, профилактика вредных привычек, способствование здоровому образу жизни:

- беседы с учащимися;
- посещение уроков и классных часов;
- совместная работа с инспектором ПДН;
- организация и проведение консультаций для учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, консультирование классных руководителей, педагогов-предметников, родителей по данному направлению работы;
- привлечение к оказанию помощи различные виды служб и ведомств.

Организация и контроль за образовательно-воспитательным процессом детьми "группы риска" проходил ежедневно. Он включал в себя:

- проверку посещения уроков детьми;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий социальным педагогом и заместителем директора по воспитательной работе;
- собеседование с учителями, администрацией;
- работу с банком данных;
- консультирование педагогов, родителей, учеников;
- организацию досуга;
- профориентацию и т. д.

В рамках профилактической работы проводились различные мероприятия:

- «Закон и подросток» - 6-9 классы;
- «Мое свободное время» - 6-8 классы;
- «Отношение подростков к пагубным привычкам» - 5-7 классы;
- «Наркотические, психотропные и одурманивающие сознание вещества – как их избежать» - 8-9 классы;
- «Безвредного табака не бывает» - 4-7 классы;
- «Социальные последствия употребления алкоголя, табака и курительных смесей» - 8-9 классы.

Организовывалась методическая помощь с доведением информации о защите прав родителей и их законных представителей. Осуществлялись такие мероприятия, как:

- Выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети-инвалиды, сироты и оставшиеся без попечения родителей);
- работа с семьей;
- правовое просвещение родителей;
- помощь детям в преодолении затруднений в учебе;
- организация досуга детей;
- информирование родителей о работе различных служб;
- работа в школе Совета по профилактике правонарушений;

Анализируя работу социального педагога за 2023 год, можно выявить ряд проблем, как правило, повторяющихся из года в год:

1. Проблемы, связанные с конфликтами и морально-психологическим климатом в школе;
2. Проблемы, связанные с сохранением психического здоровья детей, развитием личности, самоопределением детей и подростков;

3. Проблемы тяжелого материального положения родителей, безнадзорность, безработица, алкоголизм и, как следствие, заброшенность детей родителями; правовая и общеобразовательная безграмотность самих родителей (законных представителей) и их неподготовленность к воспитательным процессам внутри семей.
4. Проблемы, связанные с неадекватным и девиантным поведением, дезадаптацией детей и подростков в социальной среде;
5. Проблемы, связанные с неблагополучием семьи, нарушением прав ребёнка;

Основными задачами в следующем году будут являться:

- Посредничество между личностью учащегося и школой, семьёй, средой, специалистами социальных служб и административными органами.
- Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности.
- Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья.
- Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
- Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся.

Деятельность **педагога-психолога** в 2023 году была направлена на реализацию следующих задач:

- неотложная психологическая помощь несовершеннолетним и их семьям;
- консультативно-диагностическая, коррекционная, психопрофилактическая, реабилитационная помощь в условиях общеобразовательного учреждения;
- социально-психологическая помощь, содействие в профессиональной ориентации учащихся;
- социально-психологическая, психолого-педагогическая помощь в решении вопросов опеки и участия в воспитании несовершеннолетних;
- составление заключений и рекомендаций по обучению, воспитанию, профессиональному образованию, социально-бытовому и трудовому устройству детей и молодежи;
- психологическая помощь несовершеннолетним и их семьям при стихийных бедствиях, катастрофах и экстремальных ситуациях;
- иные меры, необходимые для психолого-педагогического и медико-социального сопровождения развития личности несовершеннолетних.

Целью нашей деятельности в прошедшем учебном году являлось обеспечение полноценного психического и личностного развития учащихся (от 6 до 18 лет) в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

Основными задачами (направлениями) деятельности были выбраны:

- диагностическая работа;
- профилактическая работа;
- коррекционно-развивающая работа;
- профориентационная работа;
- консультативная деятельность.

В течение учебного года в соответствии с утвержденным планом работы педагога-психолога реализовались программы адресной психологической помощи в отношении следующих целевых групп

I. Норма (нормотипичные дети и подростки с нормативным кризисом взросления)

II. Дети, испытывающие трудности в обучении

III. Категории детей, нуждающиеся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости:

1) Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

1.1) Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

1.2) Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды;

1.3) Дети с отклоняющимся поведением (девиантное поведение детей и подростков, суицидальное поведение детей и подростков).

Велась работа по отслеживанию адаптации вновь поступивших учащихся, взаимоотношений учащихся в коллективе сверстников, взаимоотношений педагогов и учеников, педагогов в коллективе, детско-родительских отношений.

В рамках этой деятельности я использовала такие методы как: наблюдение, беседа, диагностика, консультации всех участников образовательного процесса. Для осуществления данного направления были использованы диагностические методики: методика Н.Г. Лускановой «Что мне нравится в школе»; «Продолжи узор», «Сосчитай и сравни», «Слова», «Шифровка», «Руковички».

«Кто я?», «Проба на определение количества слов в предложении», «Нахождение схем к задачам», «Уровень школьной тревожности Ю. Филлипса», «Анкета мотивации при переходе в основную школу».

В течение года проводилась систематическая работа с детьми, испытывающими трудности в адаптации и освоении школьной программы. Были даны рекомендации педагогам и родителям.

Основными результатами оказания адресной помощи учащимся целевых групп считаю:

- 1) своевременное выявление нарушений поведения учащихся, отклонений в развитии и трудностей в обучении;
- 2) поддержание психологической безопасности и комфортности среды общеобразовательной организации;
- 3) осведомленность субъектов образовательной среды о способах получения психологической и иных видов помощи в стенах общеобразовательной организации и иных организациях (психологические центры, телефоны доверия);
- 4) привитие учащимся навыков преодоления трудных жизненных ситуаций через внедрение образовательных, просветительских и профилактических программ;
- 5) достижение личностных и метапредметных результатов освоения основной или адаптированной образовательной программы в соответствии с подгруппами универсальных учебных действий;
- 6) скорректированное поведение учащихся, варьирование развития познавательной сферы, нивелирование трудностей в обучении с помощью психокоррекционных развивающих программ;
- 7) своевременное выявление учащихся группы риска и оказание адресной психологической помощи;
- 8) повышение эффективности образовательного процесса при работе с разными категориями учащихся.

В течение 2023 года (за период с 01.01.2023 по 31.12.2023) было проведено 4 заседания ППк ОУ. Из них: 2 заседания - плановых, 2 заседания – внеплановых. Работа с обучающимися 1-х классов отражена в протоколах внеплановых заседаний.

К заседаниям мною проведены дополнительные диагностики и обследования (наблюдения, беседы, анкетирование и т.д.), составлены психологические представления и характеристики. Даны рекомендации родителям, составлены индивидуальные планы развития. Позитивными результатами моей деятельности в составе ППк ОУ можно считать, что были вовремя выявлены проблемы. В качестве положительных результатов данной работы можно отметить, что учащиеся получили рекомендации и установлен последующий образовательный маршрут.

Для индивидуальной работы была выявлена группа из 7 человек. В данный список включены учащиеся с преддевиантным поведением, а также учащиеся с проблемами в общении, с поведенческими проблемами (высокая конфликтность, агрессивность, заторможенность).

Создан банк данных учащихся «группы риска» из 6, 7, 8, 9 классов, которые имеют поведенческие проблемы, трудности в обучении и общении, на данную категорию детей составлен план работы.

К концу года на внутришкольном учете стоит 4 человека.

В отношении педагогического сопровождения несовершеннолетних, состоящих в «группе риска» были проведены: динамический контроль эмоционально-волевой сферы, обучение навыкам саморегуляции, проведены индивидуальные и групповые психокоррекционные мероприятия.

За прошедший период были проведены 80 консультации (первичных и повторных) для учащихся, а также 25 – для педагогов школы, и 65 консультаций для родителей учащихся.

Процесс консультирования обычно проходил в два этапа: а) первичное консультирование – во время которого собираются основные данные и уточняется запрос; б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, родителям давались рекомендации по особенностям взаимодействия с ребенком и способам преодоления трудностей. Повторные консультации в некоторых случаях не ограничивались отдельным приемом, а носили системный характер, в этом случае во время беседы обсуждалась динамика работы с ребенком и уточнялись рекомендации.

В связи с тем, что основной контингент – это учащиеся младшего школьного возраста, большинство запросов связаны с проблемами межличностного общения. В целом все запросы можно разделить на:

- трудности в общении со сверстниками;
- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.);
- проблемы в детско-родительских отношениях;
- трудности в профессиональном самоопределении;
- трудности обучения;
- консультации по результатам групповой диагностики.

В процессе консультирования решались следующие задачи:

- прояснение и уточнение запроса;
- сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений;
- диагностика нарушений;
- рекомендации учащимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений;
- составление плана дальнейшей работы по запросу.

Выводы. В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности. Стоит обратить внимание на увеличивающееся количество обращений за консультациями со стороны родителей. Это положительно отражается на выстраивании индивидуально-профилактической и коррекционной работе с учащимися в целом.

Данное направление деятельности реализовывалось в следующих формах.

1) Проведение тематических классных часов для учащихся 6, 8-10 классов. Цель данных мероприятий - познакомить учащихся с актуальными для их возраста проблемами в интерактивной форме, дать возможность учащимся путем рефлексивного анализа расширить представления о себе и сформировать активную позицию в отношении возможности преодоления имеющихся трудностей.

Основные темы классных часов:

- Стратегии поведения в конфликте;
- Психология общения;
- Психология влияния и психология рекламы;
- Самопрезентация;
- Психологическая подготовка к экзаменам;
- Способы снятия стресса;
- Мир труда и профессий.

В связи с тем, что были получены положительные отзывы (от учащихся и классных руководителей) о проведенных занятиях, а после занятий учащиеся проявляли заинтересованность в индивидуальных консультациях и участии в развивающих мероприятиях, данное направление деятельности можно считать очень эффективным.

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем. Но приходится констатировать тот факт, что оказать равноценную психологическую помощь всем участникам образовательного процесса, а практически у всех масса проблем, двум психологам в столь трудной школе нереально.

Таким образом, проанализировав все достижения и трудности прошедшего года, на следующий год ставлю цель: обеспечение полноценного психического и личностного развития учащихся в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями. Планирую реализацию следующих задач:

- продолжить работу по оказанию содействия личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе развития личности;
- вести деятельность по формированию у учащихся способности к самоопределению и саморазвитию;
- продолжить работу по профилактике и преодолению отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитию и обучении учащихся.

ОБЩИЙ ВЫВОД:

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2023 году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.

2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.

3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

ЗАДАЧИ НА 2024 ГОД:

1. Актуализировать рабочую программу воспитания в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания и с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы за 2024 год. Обеспечить качественную реализацию актуализированной программы.

2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся на уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.

3. Обеспечить усиление воспитательного потенциала школьных уроков.

4. Обеспечить реализацию курса внеурочной деятельности «Россия-мои горизонты».

5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся.

6. Организовать обучающие семинары-практикумы по реализации Событийного подхода при организации классных мероприятий.

7. Обеспечить качественную работу Центра детских инициатив, Штаба воспитательной работы

IV. Содержание и качество подготовки учащихся

Класс	Ученики									Ср. балл	Общ ий % кач. зн.	Общ ий СОУ (%)
	Всего	Отличники		Хорошисты		Успевающие		Неуспевающие				
		Всего	%	Всего	%	Всего	%	Всего	%			
1а	27											
1б	12	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-
1б доп	12	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-
2а	25	1	4	10	40	11	44	3	12	4,32	44	78,7
2б	14	0	0	3	21,43	11	78,57	0	0	3,89	21,4	63,2
3а	19	0	0	7	36,84	11	57,9	1	5,26	4,28	36,8	80
3б	13	0	0	7	53,84	6	46,15	0	0	4,33	53,8	76,4
3в	13	0	0	3	23,07	10	76,92	0	0	4,34	23,0	77,4
4а	22	0	0	5	22,73	16	72,73	1	4,55	4,18	22,7	73,8
5а	22	2	9,09	2	9,09	15	68,19	3	13,64	4,08	18,1	70,9
5б	13	0	0	2	15,38	10	76,92	1	7,69	4,06	15,3	68,5
5в	11	0	0	1	9,09	6	54,54	4	36,36	3,82	9,09	61,5
5г	11	0	0	1	9,09	9	81,82	1	9,09	4,01	9,09	66,7
6а	27	2	7,41	5	18,52	13	48,15	7	25,93	4,1	25,9	71,7
7а	27	0	0	1	3,7	9	33,33	17	62,96	3,32	3,7	55
7б	13	0	0	0	0	2	15,38	11	84,62	3,46	0	52,3
7в	10	0	0	0	0	5	50	5	50	3,55	0	53,6
8а	24	0	0	3	12,5	9	37,5	12	50	3,79	12,5	62,6
8б	10	0	0	0	0	6	60	4	40	3,63	0	54,8
8в	6	0	0	0	0	5	83,33	1	16,67	3,57	0	54,7
9а	22	0	0	2	9,09	10	45,46	10	45,45	3,49	9,09	58
9б	9	0	0	0	0	9	100	0	0	3,86	0	62
9в	8	0	0	1	12,5	5	62,5	2	25	3,61	12,5	54,8

Следует отметить, что 70 % обучающихся, оставшихся на повторный курс обучения, это обучающиеся, прибывшие из других ОУ города в течение текущего и предыдущего учебных годов.

В школе ведется систематическая работа по выявлению детей с проблемами в развитии и здоровье, не осваивающих образовательные программы, осуществляется диагностика обучающихся и консультирование родителей, систематически проводится заседание психолого-медико-педагогического консилиума, осуществляется подготовка документов для направления детей на ЦПМПК с целью определения образовательного маршрута.

Итоговая аттестация в 2023 году.

В 2023 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации и защитили итоговые индивидуальные проекты. По итогам испытания 23 человека из 23 получили «зачет» за итоговое собеседование, также допущены к итоговой аттестации по итогам года выпускники-экстерны Изматденов П. и Ордокова С., которые показали достаточный уровень освоения программного материала по всем предметам. Кубов Дамир пересдавал предмет «математику».

Государственная итоговая аттестация в 9 классе.

Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во учащихся, получивших аттестат с отличием	Кол-во учащихся окончивших на «4 и 5»	Кол-во учащихся, не допущенных к итоговой аттестации	Кол-во учащихся оставленных на повторный курс обучения	Кол-во учащихся, получивших аттестат
1	23	5	7	23	0	23

Итоговая аттестация экстернов

Кол-во учащихся	Кол-во учащихся, получивших аттестат с отличием	Кол-во учащихся окончивших на «4 и 5»	Кол-во учащихся, допущенных к итоговой аттестации	Кол-во учащихся оставленных на повторный курс обучения	Кол-во учащихся, получивших аттестат
3	1	1	3	0	3

Школа обеспечила выполнение «Закона об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

Учебный год завершился организованно, подведены итоги освоения образовательных программ, проведения практических работ в соответствии с учебным планом. Теоретическая и практическая части образовательных программ освоены.

Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечила организованное проведение государственной итоговой аттестации.

Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания и собрания различного уровня.

Обращение родителей (законных представителей) по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступали.

Выводы

- В течение учебного года велась работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников;
- Обеспечено проведение итоговой аттестации;
- Осуществлялось своевременное проведение информирования всех участников образовательного процесса с нормативно - распорядительными документами;

V. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональные СУЗы	Работают /служат в армии
2023	26	0	1	23	1/1

В 2023 году большая часть выпускников предпочла поступить в средние профессиональные учебные заведения, в результате чего те обучающиеся 9 класса, которые решили продолжить обучение в 10 классе, вынуждены были перейти в другие образовательные учреждения города, так как количество желающих учащихся не позволило открыть 10 класс.

VI. Внутренняя система оценки качества образования

В Школе принято на педагогическом совете и утверждено положение о мониторинге качества образования.

В течение 2023 учебного года администрация школы совместно с руководителями школьных методических объединений проводила внутренний контроль оценки качества образования через:

- мониторинг предметов Федерального компонента (контрольные работы по тексту администрации 3 раза в год);
- ВШК состояния преподавания учебных предметов, выполнение государственных образовательных стандартов, анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- ВШК состояния преподавания предметов во 2-8 классах с целью организации деятельности и промежуточного контроля знаний обучающихся на уроках;
- мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конкурсы, конференции) и творческих конкурсах.

Результаты внутреннего контроля обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических советах школы, заседаниях школьных методических объединений, общешкольных родительских собраниях.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что доля родителей обучающихся на уровне начального общего образования – 96 %, на уровне основного общего образования – 95 %, которые удовлетворены качеством образования в школе.

VII. Кадровое обеспечение

На период самообследования в Школе работает 33 педагога. В целях повышения качества образовательной деятельности проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VIII. Информационное обеспечение

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 18 677 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 2576 единиц в год;
- объем учебного фонда – 11 598 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет регионального, муниципального бюджетов.

Состав фонда библиотеки

№ п/п	Вид литературы	Количество единиц в фонде
1	Учебная	11 598
2	Методическая	149
3	Художественная	6588
4	Справочная	342

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 56 дисков.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 15 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

IX. Материально-техническое обеспечение
Характеристика информационно-образовательной среды

№ п/п	Компоненты информационно-образовательной среды	Наличие компонентов ИОС	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС (в случае полного или частично отсутствия обеспеченности)
1.	Учебники в печатной и (или) электронной форме по каждому предмету, курсу, модулю обязательной части учебного плана ООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося	В наличии	
2.	Учебники в печатной и (или) электронной форме или учебные пособия по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана ООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося	В наличии	
3.	Фонд дополнительной литературы художественной и научно-популярной, справочно-библиографических, периодических изданий, в том числе специальных изданий для обучающихся сОВЗ	В наличии	
4.	Учебно-наглядные пособия (средства обучения): <ul style="list-style-type: none"> • натурный фонд (натуральные природные объекты, коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, коллекции народных промыслов и др.); • модели разных видов; 	Частично	Январь-май 2024г.
5.	Информационно-образовательные ресурсы Интернета (обеспечен доступ для всех участников образовательного процесса)	Имеется	
6.	Информационно-телекоммуникационная инфраструктура	Имеется	
7.	Технические средства, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды	Имеется	
8.	Программные инструменты, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды	Имеется	
9.	Служба технической поддержки функционирования информационно-образовательной среды	Создана	

Состояние оснащения учебных кабинетов и иных учебных подразделений может оцениваться по следующим параметрам (см. таблицу).

№ п/п	Наименование ресурса	Количество, ед.
1.	Компьютеры, всего в том числе:	9
2.	- в кабинетах информатики	5
3.	- в предметных кабинетах	0
4.	- в административных помещениях	3
5.	- в информационно-библиотечном центре	1
6.	- с доступом к Интернету	Во всех кабинетах
7.	Принтеры и другие устройства вывода информации на бумагу	4
8.	МФУ - многофункциональные устройства ввода-вывода	5
9.	Мультимедийные проекторы	13
10.	Количество персональных ЭВМ, на которых используется пакет лицензионного программного обеспечения (платформа Windows)	62
11.	Количество персональных ЭВМ на которых подключена система контент- фильтрации, исключающая доступ к интернет - ресурсам, несовместимым с задачами образования и воспитания обучающихся	62
12.	Количество персональных ЭВМ в свободном доступе для учащихся	40
13.	Количество персональных ЭВМ в свободном доступе для педагогов	21
14.	Ноутбуки	53
15.	Интерактивные доски	3
16.	Цифровые фотоаппараты	3

№	Требования к оборудованию в соответствии с ФГОС НОО и ООО	Наличие
1.	Предметные учебные кабинеты	Кабинеты: естествознания, физики, географии, математики и информатики, русского языка и литературы, истории, иностранного языка, технологии, ОБЖ, начальные классы
2.	Помещения для занятий естественно-научной деятельностью, творческими видами деятельности	Кабинеты: естествознания, физики, технологии, кабинеты внеурочной деятельности
3.	Кабинеты иностранного языка	2
4.	Помещения для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством	имеется
5.	Информационно-библиотечный центр	Помещение с выделенными зонами для обслуживания читателей, читального зала, книгохранилища, компьютер, выход в интернет
6.	Актный зал	имеется
7.	Спортивные сооружения, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и	Спортивный зал, многофункциональная спортивная площадка (волейбол,

№	Требования к оборудованию в соответствии с ФГОС НОО и ООО	Наличие
	инвентарём	баскетбол, мини-футбол)
8.	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков	Буфет и зал для приёма пищи
9.	Помещения медицинского назначения	Медицинский кабинет
10.	Административные помещения	Приемная, организационный отдел, кабинеты заместителей директора.
11.	Санузлы	имеются
12.	Участок (территория) с необходимым набором зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности	имеется
13.	Мастерские (комбинированные)	имеется

Спортивный зал, включая помещение для хранения спортивного инвентаря, в соответствии с рабочей программой, утвержденной организацией, оснащается:

- инвентарем и оборудованием для проведения занятий по физической культуре и спортивным играм;
- стеллажами для спортивного инвентаря;
- комплектом скамеек.

Библиотека включает:

- стол библиотекаря, стул библиотекаря;
- стеллажи библиотечные для хранения и демонстрации печатных и медиапособий, художественной литературы;
- стол для выдачи учебных изданий;
- шкаф для читательских формуляров;
- картотеку;
- столы ученические (для читального зала, в том числе модульные, компьютерные);
- стулья ученические, регулируемые по высоте;
- технические средства обучения (персональный компьютер, нетбуки), обеспечивающие возможность доступа к электронной ИОС организации и использования электронных образовательных ресурсов участниками образовательного процесса.

При формировании и комплектовании учебных кабинетов и иных подразделений образовательной организации при реализации различных вариантов адаптированных ООП ООО для обучающихся с ОВЗ создается безбарьерная архитектурная среда, оборудуются специальные рабочие места для обучающихся.

Обеспечение техническими средствами обучения (персональным компьютером), лицензированными программными продуктами, базами данных и доступом к информационно-образовательным ресурсам должно осуществляться с учетом создания и обеспечения функционирования автоматизированных рабочих мест для педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы основного общего образования.

При реализации программ по специальным предметам и коррекционным развивающим курсам адаптированных образовательных программ НОО и ООО организацией предусматриваются соответствующие учебные классы. Возможна интеграция кабинетов (например, кабинет русского языка и литературы, кабинет истории и обществознания, кабинет изобразительного искусства и мировой художественной культуры и другие варианты интеграции).

Х. Показатели деятельности МБОУ «СШ № 6».

1. Образовательная деятельность.

- 1.1. Общая численность обучающихся в 2023 г. составила – 370 чел., в том числе:
- 1.2. Обучающихся по образовательной программе начального общего образования – 157 чел.
- 1.3. Обучающихся по образовательной программе основного общего образования – 213 чел.
- 1.4. Обучающихся по образовательной программе среднего общего образования – нет.
- 1.5. Численность учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации от общей численности обучающихся – 59 чел. (18 %).
- 1.6. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку – 4,1 балла.
- 1.7. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике – 3,6 баллов.
- 1.8. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по русскому языку – нет.
- 1.9. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по математике – нет.
- 1.10. Численность выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса – 0 чел.
- 1.11. Численность выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, от общей численности выпускников 9 класса – 0 чел.
- 1.12. Численность выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса – 0 чел.
- 1.13. Численность выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, от общей численности выпускников 11 класса – 0 чел.
- 1.14. Численность выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты об основном общем образовании, от общей численности выпускников 9 класса – 0 чел.
- 1.15. Численность выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты о среднем общем образовании, от общей численности выпускников 11 класса – 0 чел.
- 1.16. Численность выпускников 9 класса, которые получили аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса – 8 чел.
- 1.17. Численность выпускников 11 класса, которые получили аттестаты о среднем общем образовании с отличием, от общей численности выпускников 11 класса – 0 чел.
- 1.18. Численность учащихся, которые принимали участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности учащихся – 183 чел. (49,3 %).
- 1.19. Численность учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, от общей численности учащихся – 91 чел. (24,5 %), в том числе:
 - 1.19.1. Регионального уровня – 40 чел. (10,7 %);
 - 1.19.2. Федерального уровня – 1 чел. (0,3 %);
 - 1.19.3. Международного уровня – 0 чел. (0 %).
 - 1.19.4. Численность принимавших участников во Всероссийской олимпиаде школьников – 227 чел. (83,7 %). Победителей и призеров школьного этапа – 54 чел. (19,9 %), муниципального этапа – 1 чел. (0,3%), республиканского этапа – 1 чел. (0,3%).
- 1.20. Численность учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся – 0 чел.
- 1.21. Численность учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся – 0 чел.
- 1.22. Численность обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся – 0 чел.
- 1.23. Численность учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся – 0 чел.
- 1.24. Общая численность педагогических работников – 33 чел., в том числе:

- 1.25. с высшим образованием – 30 чел. (96,8 %);
- 1.26. с высшим педагогическим образованием – 30 чел. (96,8%);
- 1.27. со средним педагогическим образованием – 2 чел. (6 %);
- 1.28. со средним профессиональным педагогическим образованием - 2 чел. (6%).
- 1.29. Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников – 26 чел. (79%), в том числе:
 - 1.29.1. высшая категория – 13 чел. (39,3 %);
 - 1.29.2. первая категория – 13 чел. (39,3 %).
- 1.30. Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
 - 1.30.1. до 5 лет – 4 чел. (12 %);
 - 1.30.2. больше 20 лет - 19 чел. (57,6 %).
- 1.31. Численность педагогических работников в возрасте до 30 лет – 4 чел. (12 %);
- 1.32. Численность педагогических работников в возрасте от 55 лет – 7 чел. (21%).
- 1.33. Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации, - 31 чел. (94 %).
- 1.34. Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, от общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников - 31 чел. (94 %).

2. Инфраструктура

- 2.1 Количество учащихся в расчете на один компьютер – 14 чел.
- 2.2 Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота – да.
- 2.3 Наличие читального зала библиотеки, в том числе:
 - 2.3.1 С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования ноутбуков – да.
 - 2.3.2 Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов – нет.
 - 2.3.3 С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки – да.
- 2.4.5 С контролируемой распечаткой бумажных материалов – нет.
- 2.5 Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (100 Мб/с и выше), в общей численности учащихся – 370 чел./100%